

## Informační memorandum o zpracování osobních údajů

V souladu s čl. 13 a 14 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) – dále jen obecné nařízení – tímto BOWTIE informuje subjekty údajů o podmínkách, za jakých jsou zpracovávány a chráněny jimi poskytované osobní údaje a jaká mají subjekty údajů v oblasti zpracování a ochrany osobních údajů práva.

### 1. Správce osobních údajů

Správce osobních údajů je společnost BOWTIE s.r.o., se sídlem na adrese Bubenské nábřeží 306/13, Holešovice, 170 00 Praha 7, Hala 19, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spisovou značkou C, vložka 369402, IČ: 17285500 (dále též BOWTIE), která vykonává podnikatelskou činnost coby full servis agentura zejména v oblasti branding, marketingu, kampaní, pořádání společenských, kulturních vzdělávacích akcí s nimi související činnosti.

### 2. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Pověřencem pro ochranu osobních údajů BOWTIE je Mgr. Vít Beránek, [gdpr@bowtie.cz](mailto:gdpr@bowtie.cz)

### 3. Zásady pro zpracování osobních údajů v BOWTIE

BOWTIE považuje ochranu osobních údajů za důležitou a věnuje jí velkou pozornost. BOWTIE osobní údaje zpracovává pouze v rozsahu, který je nezbytný pro vlastní činnost, případně souvisí se službami, které pro své zákazníky dodává. Osobní údaje BOWTIE chrání v maximální možné míře a v souladu s platnými právními předpisy. Zásady a pravidla při zpracování osobních údajů BOWTIE dále upravuje **vnitřní Směrnice o organizaci, ochraně osobních údajů a zabezpečení dat, včetně všech příloh. („Směrnice“, „Internal Directive“)** Směrnice aplikuje principy a zásady vyplývající z obecného nařízení:

1. **Zásadu zákonnosti**, která ukládá povinnost zpracovávat osobní údaje vždy v souladu s právními předpisy a na základě alespoň jednoho právního titulu.
2. **Zásadu korektnosti a transparentnosti**, která ukládá povinnost zpracovávat osobní údaje transparentně a poskytnout informace o způsobu jejich zpracování spolu s informací o tom, komu BOWTIE bude osobní údaje zpřístupněny. Patří sem také povinnost BOWTIE v případech závažného porušení bezpečnosti či úniku osobních údajů o takové skutečnosti subjekty údajů informovat.
3. **Zásadu účelového omezení**, která umožňuje zpracovávat osobní údaje pouze za jasně vymezeným účelem.
4. **Zásadu minimalizace údajů**, která ukládá povinnost zpracovávat pouze osobní údaje nezbytné, relevantní a přiměřené ve vztahu k účelu jejich zpracování.
5. **Zásadu přesnosti**, která ukládá povinnost přijmout veškerá rozumná opatření umožňující zajistit pravidelnou aktualizaci či opravu zpracovávaných osobních údajů.
6. **Zásadu omezení uložení**, která ukládá povinnost uchovávat osobní údaje pouze po dobu, která je nezbytná pro konkrétní účel, pro který jsou zpracovávány. Jakmile pomine doba nutná pro zpracování nebo účel zpracování, osobní údaje jsou vymazány nebo anonymizovány, tj. upraveny tak, aby nebyly propojitelné s konkrétní osobou.
7. **Zásadu integrity a důvěrnosti, nepopíratelnosti a dostupnosti**, která správci ukládá povinnost osobní údaje zabezpečit a chránit před neoprávněným či protiprávním zpracováním, ztrátou či zničením. Z těchto důvodů BOWTIE přijímá četná technická i organizační opatření pro ochranu osobních údajů. Současně BOWTIE dbá na to, aby k osobním údajům měli přístup pouze pověřeni zaměstnanci.
8. **Zásadu odpovědnosti**, která BOWTIE ukládá povinnost být schopná doložit dodržování všech shora vyjmenovaných zásad a podmínek.

#### 4. Účely zpracování osobních údajů

Při naplňování svého poslání zpracovává BOWTIE osobní údaje pro následující účely:

1. **Podnikatelská činnost – zejména pak**
  - Organizace společenských kulturních a vzdělávacích akcí pro klienty
  - Příprava kampaní pro klienty
  - Marketing, branding
  - Tvorba webu,
  - Další činnosti s tím spojené
  -
2. **Administrativa a provoz organizace**
  - Personalistika a mzdy
  - Ekonomika a účetnictví
  - Správa majetku
  - Provozní agendy
  - E-infrastruktura (výpočetní a úložné systémy, počítačová síť, elektronická pošta)
  - Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární ochrana, krizové řízení
  - Interní vzdělávání
  -
3. **Ochrana majetku a bezpečnost**
  - Kamerový systém
  - Přístupy do zabezpečených prostor
  - Bezpečnostní monitoring provozu IT infrastruktury
  - Zpracování bezpečnostních incidentů
  - Objektová bezpečnost
  -
4. **Informační a propagační činnost**
  - webové stránky – cookies viz níže
  - Marketing a propagace

#### 5. Kategorie osob, jejichž osobní údaje BOWTIE zpracovává

BOWTIE zpracovává osobní údaje těchto kategorií osob (subjektů údajů):

1. **Zaměstnanci:** osoby v pracovně-právním vztahu k BOWTIE
2. **Uchazeči o zaměstnání** osoby ucházející se o zaměstnání v BOWTIE,
3. **Externí spolupracovníci:** osoby bez pracovněprávního vztahu na BOWTIE zapojené aktivně do činností BOWTIE (např. freelancerů)
4. **Dodavatelé:** osoby a společnosti, dodávající služby přímo pro BOWTIE (např. pronajímatelé, dodavatelé energií)
5. **Klienti:** osoby využívající služby BOWTIE
6. **Návštěvníci nebo účastníci akcí pořádaných BOWTIE**
7. Účastníci správních nebo soudních řízení vedených s BOWTIE

#### 6. Kategorie zpracovávaných osobních údajů

BOWTIE zpracovává osobní údaje poskytnuté **přímo jednotlivými fyzickými osobami** a osobní údaje vytvořené nebo získané v rámci činností zpracování a nezbytné pro jejich zajištění.

1. **Identifikační údaje:** *například* jméno, příjmení, datum a místo narození, rodinný stav, rodné číslo, titul, státní příslušnost, číslo osobních dokladů, digitální identifikátor, podpis apod.

2. **Kontaktní údaje:** *například* adresa, elektronická adresa, ID datové schránky, telefonní číslo apod.
3. **Popisné údaje:** vzdělání, znalost cizích jazyků, odborná kvalifikace, znalosti a dovednosti, portrétní fotografie, video/audio záznam o osobě, předchozí zaměstnání, zdravotní pojišťovna, trestní bezúhonnost, apod.
4. **Ekonomické údaje:** bankovní spojení, mzda, odměny, poplatky, závazky a pohledávky, objednávky, nákupy, daně apod.
5. **Pracovní údaje:** záznamy o práci a pracovních aktivitách, zaměstnavatel, pracovní zařazení a pozice, pracovní hodnocení, pracovní ocenění apod.
6. **Provozní a lokační údaje:** údaje z elektronických systémů vztahujících se ke konkrétnímu subjektu údajů – např. údaje o využití informačních systémů, o datovém provozu a elektronické komunikaci, o využívání telefonu, o přístupu do různých prostorů, záznamy z kamerových systémů apod.
7. **Údaje o aktivitách subjektu:** účasti na pořádaných akcích, zapojení do projektů, údaje o pracovních cestách apod.
8. **Údaje o jiné osobě:** adresní a identifikační údaje člena rodiny, manžel/manželka, dítě, partner/partnerka apod.
9. **Zvláštní kategorie osobních údajů:** citlivé osobní údaje zachycující informaci o zdravotním stavu, členství v odborech apod.

## 7. Právní důvody zpracování osobních údajů

Právním základem pro zpracování osobních údajů ve výše uvedených oblastech činností je vždy alespoň jeden z uvedených právních důvodů:

1. **Plnění právní povinnosti** vztahující se na správce: osobní údaje BOWTIE zpracovává za účelem splnění legislativní povinnosti jako správce. Jedná se *zejména* zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce; zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví; zákon č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích; zákon č. 480/2004 Sb. o některých službách informační společnosti; zákon 181/2014, o kybernetické bezpečnosti; Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a další.
2. **Plnění smlouvy:** osobní údaje BOWTIE zpracovává pro účely uzavření smluvního vztahu a následného plnění z něj, případně před uzavřením smlouvy.
3. **Souhlas subjektu údajů:** osobní údaje jsou zpracovávány na základě souhlasu, který subjekt údajů pro jeden či více konkrétních účelů zpracování udělil.
4. **Ochrana zájmů subjektu údajů:** zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby.
5. **Veřejný zájem:** zpracování je nezbytné pro splnění úkolů BOWTIE prováděných ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci.
6. **Oprávněný zájem správce**, který spočívá zejména v
  - o zajištění podnikatelských činností pro naplňování poslání BOWTIE
  - o předávání osobních údajů pro vnitřní administrativní a provozní účely
  - o ochraně majetku, zamezení podvodům, předcházení škodám
  - o zajištění bezpečnosti IT infrastruktury a informací.

## 8. Předávání osobních údajů

Předávání osobních údajů jiné osobě je možné pouze na základě konkrétního právního předpisu, který takovou možnost či povinnost upravuje, nebo na základě souhlasu subjektu údajů. Příjemci osobních údajů za účelem naplnění zákonných povinností BOWTIE jsou zpravidla orgány veřejné moci.

V odůvodněných případech mohou být osobní údaje, které jsou uloženy v informačních systémech BOWTIE, zpracovávány zpracovateli – externími dodavateli služeb, a to výhradně na základě smlouvy o zpracování osobních údajů. Jedná se především o:

1. provozovatele informačních systémů a software
2. externí odborníky v jednotlivých agendách, poskytovatele externího poradenství.
3. Zpracovatelé, kteří se spolu s BOWTIE podílejí na dodávce služby (např. pořádání vzdělávací akce pro klienta) a kteří tyto údaje rovněž potřebují k zajištění realizace účelu dané služby,

Předání osobních údajů do států mimo Evropskou unii je možné výlučně na základě právního předpisu nebo mezinárodní smlouvy, kterou je Česká republika vázána. Volný pohyb osobních údajů v rámci Evropské unie z důvodu ochrany fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů není omezen ani zakázán.

## **9. Doba uchování osobních údajů**

Osobní údaje se uchovávají pouze po dobu nezbytně nutnou ve vztahu k dané činnosti zpracování osobních údajů a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, vnitřní Směrnicí, včetně příloh.

Osobní údaje, které BOWTIE zpracovává na základě souhlasu subjektu údajů, jsou uchovávány pouze po dobu, na kterou byl souhlas udělen, a při trvání účelu, k němuž byl souhlas udělen.

## **10. Práva subjektu údajů při zpracování osobních údajů**

Subjekt údajů má podle čl. 15-22 obecného nařízení právo

1. na přístup k osobním údajům
2. na opravu osobních údajů
3. na výmaz osobních údajů
4. na omezení zpracování osobních údajů
5. na přenositelnost osobních údajů
6. odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů
7. vznést námitku proti zpracování osobních údajů a
8. právo nebýt předmětem rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování osobních údajů týkajících se své osoby.

## **11. Uplatnění práv subjektu údajů**

Subjekt údajů je oprávněn uplatnit svá práva vůči správci osobních údajů vyplývající z obecného nařízení, a to: zasláním žádosti formou e-mailové zprávy na adresu: [gdpr@bowtie.cz](mailto:gdpr@bowtie.cz)

## **12. Právo podat stížnost u dozorového úřadu**

Subjekt údajů má právo podat žádost, stížnost či podnět ke zpracování osobních údajů dozorovému úřadu. Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, ID datové schránky ÚOOÚ: qkbaa2n, telefonní číslo: +420 234 665 111, webové stránky: [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz), elektronická adresa: [posta@uoou.cz](mailto:posta@uoou.cz)

## **13. Přístup k vašim osobním údajům online**

V případě, že subjekt poskytl své údaje prostřednictvím informačního systému, který spravuje BOWTIE, může přistoupit k přehledu-správě svých osobních údajů přímo přes uživatelské rozhraní informačního systému, pokud je toto rozhraní aktivní. V opačném případě platí postup formou emailu, viz výše.

#### 14. Ohlašování porušení zabezpečení, úniku, či ztráty osobních údajů nebo důvěrných informací

**Pro ohlášení podezření na porušení zabezpečení, únik, či ztrátu osobních údajů nebo důvěrných informací nás prosím bezodkladně kontaktujte formou emailové zprávy na adresu:**

[gdpr@bowtie.cz](mailto:gdpr@bowtie.cz)

Informace, které od nás můžete obdržet v rámci komunikace mohou být právně chráněny a jsou vždy určeny pouze pro zamýšleného příjemce. **Pokud informace, které chybou v adrese nebo přenosu, obdržíte, aniž byste byl zamýšlený/oprávněný příjemce, sdělte nám prosím tuto skutečnost na email uvedený v předchozím odstavci.**

**Pokud jste obdržel informace, aniž byste byl zamýšleným/oprávněným příjemcem, není povoleno je jakýmkoliv způsobem předávat dál.**

#### 15. Zvláštní informace pro návštěvníky našeho webu o užití tzv. cookies

Když používáte naše webové stránky [www.bowtie.cz](http://www.bowtie.cz) (dále jen „Webové stránky“), Správce z Vašeho prohlížeče přijímá a zaznamenává informace, které mohou zahrnovat osobní údaje. Ke sesbírání těchto informací používáme nejrůznější postupy, jako jsou například tzv. soubory **cookies**; tyto informace mohou zahrnovat Vaši IP adresu, jedinečný identifikátor využívající „cookies“, informace o cookies a informace týkající se toho, zda Váš přístroj disponuje softwarem potřebným pro přístup k určitým prvkům, jedinečný identifikátor přístroje a typu přístroje, doménu, typ prohlížeče a jazyk, druh operačního systému a jeho nastavení, stát a časové pásmo, dříve navštívené webové stránky, informace o Vašich krocích na našich Webových stránkách, jako například klikání, uskutečněné nákupy a označené preference a čas přístupu a referenční adresy URL.

Cookies používáme ke sledování toho, jak naši návštěvníci používají Webové stránky, to nám umožňuje poskytovat našim zákazníkům služby a zlepšovat jejich internetovou zkušenost. Cookies používáme též k získání souhrnných údajů o provozu na stránkách a jejich komunikaci, ke zjištění trendů a získání statistických údajů s cílem naše Webové stránky dále zlepšovat.

Na našich Webových stránkách používáme **tzv. funkční cookies**: tyto soubory cookies jsou vyžadovány pro základní fungování stránek, a proto jsou vždy zapnuté; patří k nim cookies, které umožňují si Vás při procházení našich Webových stránek zapamatovat již během jediné návštěvy, pomáhají vytvořit obsah nákupního košíku a projít procesem zaplacení, pokud je tato funkcionality zpřístupněna a aplikována, a také napomáhají v zabezpečení a při plnění požadavků stanovených právními předpisy.

Právním základem zpracování výše uvedených údajů pro dané účely je oprávněný zájem Správce pro účely zajištění správné funkčnosti a základní analýzy návštěvnosti Webových stránek.

Na některých našich Webových stránkách dále můžeme používat **analytické cookies**, které nám pomáhají sbírat informace o používání webové stránky a dávají nám tak možnost naše stránky neustále vylepšovat. Tyto soubory cookies shromažďují informace způsobem, který nikoho přímo neidentifikuje.

Právním základem zpracování výše uvedených údajů pro dané účely bude v tomto případě vždy vámi udělený souhlas.

#### 16. Zvláštní informace o užití kamerového systému v prostorách společnosti.

V prostorách naší kanceláře je užíván systém bezpečnostních kamer, jejímž účelem je monitorovat vstupy a zaznamenat jakákoliv případná neoprávněná vniknutí do těchto prostor. Záznamy z těchto kamer jsou uchovávány maximálně po dobu 90 dní od doby pořízení záznamu a následně jsou automaticky mazány.

V případě bezpečnostního incidentu (např. v případě vloupání, vandalismu, krádeže, havárie) může být záznam uchován po dobu nezbytnou k řádnému prošetření incidentu a k uplatnění práv a povinností, které společnost v souvislosti s incidentem vzniknou. Bezpečnostní záznam může být v případě bezpečnostního incidentu rovněž předán třetím osobám, a to dle povahy incidentu a účelu. (např. orgány činné v trestním řízení nebo pojišťovny).

Účelem tohoto systému je ochrana a zabezpečení majetku společnosti, právním základem zpracování výše uvedených údajů pro daný účel je v tomto případě právní zájem společnosti na ochranu majetku a zabezpečení dat.